

## Kursuseprogramm

IFI6085	<b>UURIMISSEMINAR I</b>		
2 EAP	Kontakt tundide maht: 14	Õppesemester: S	Arvestus
Eesmärk:	Aine eesmärk on pakkuda üliõpilastele tuge seminaritöö kirjutamiseks ja edukaks kaitsmiseks.		
Aine lühikirjeldus:	<p>Seminarides tutvustatakse üliõpilastele: kuidas püstitada uurimistöö eesmärki, uuringu tüüpe, allikate kasutamist ja viitamise nõudeid, töö tulemuse vormistamis- ja kvaliteedinõudeid. Jagatakse soovitusi eduka esitluse läbiviimiseks ning tutvutakse varem kaitsstud töödega.</p> <p>Kursuse läbiviimisel rakendatakse gamification põhimõtet – ülesandeid edastatakse ning sooritatakse mängulises võtmes (testide asemel on viktoriinid, hinnete asemel punktid jne).</p>		
Õpiväljundid:	<p>Üliõpilane tunneb ja oskab kasutada erinevaid kirjanduse ning muu kirjaliku allikmaterjali hankimise viise ja elektroonilisi töövahendeid. Üliõpilane tunneb uurimustöödele ning arendustöödele esitatavaid üldisi kvaliteedikriteeriume ning oskab nendest lähtuvalt hinnata vastava taseme uurimustööde ja arendustööde kvaliteeti. Üliõpilane oskab püstitada asjakohaseid uurimisküsimusi ja arenduseesmärke ning planeerida uurimis- ja arendusprotsessi. Üliõpilane oskab oma tööd struktureerida ning nõuetele vastavalt vormistada.</p>		
Hindamisemeetodid:	<p>Arvestus</p> <p>Arvestuse tulemus moodustub kursuse käigus sooritatud individuaalsete ja gruppitööde eest teenitud punktidest.</p>		
Õppejõud:	Martin Sillaots		
Inglisekeelne nimetus:	Research Seminar I		
Eeldusaine:	IFI6001 Arvuti töövahendina		
Kohustuslik kirjandus:	<p>Nõuded seminaritöö koostamiseks:  <a href="http://www.cs.tlu.ee/instituut/nouded/seminari_too/seminaritoo_nouded.pdf">http://www.cs.tlu.ee/instituut/nouded/seminari_too/seminaritoo_nouded.pdf</a></p> <p>Üliõpilastööde vormistusjuhend:  <a href="http://www.cs.tlu.ee/instituut/nouded/lopu_too/yliopilastoode_vormistusjuhend_1.3.pdf">http://www.cs.tlu.ee/instituut/nouded/lopu_too/yliopilastoode_vormistusjuhend_1.3.pdf</a></p> <p>Seminaride materjalid  <a href="http://htk.tlu.ee/icampus/pg/groups/215488/uurimisseminar-1-2014/">http://htk.tlu.ee/icampus/pg/groups/215488/uurimisseminar-1-2014/</a></p>		

Asenduskirjandus:	Ainet pole võimalik läbida ainult asenduskirjanduse alusel.
Õppetöös osalemise ja eksamile/arvestusele pääsemise nõuded	<p>Arvestuse saamise eeldused on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registreeritud seminaritöö</li> <li>• Aktiivne osalemine seminarides</li> <li>• Lõpu testi sooritamine positiivsele tulemusele</li> </ul> <p>Seminaride arvestuse oluliseks eelduseks on teema määratlemine, juhendaja leidmine ning nende andmete registreerimine Informaatika instituudi ametlikus üliõpilastööde registris (<a href="http://www.cs.tlu.ee/teemaderegister/">http://www.cs.tlu.ee/teemaderegister/</a>).</p> <p>Arvestuse sooritamiseks tuleb aktiivselt osaleda grupitöodes, esitada õigeaegselt kõik individuaalsed ülesanded ning koguda piisav hulk punkte (80% maksimumist).</p> <p>Kuna enamus ülesandeid sooritatakse grupitöodes, on seminaridest aktiivne osavõtmine kohustuslik (osaleda tuleb vähemalt 80% seminaridest). Kõik töötulemused avaldatakse virtuaalses õpikeskkonnas. Puudumise korral tuleb tegemata tööd sooritada iseseisvalt ja avaldada õppekeskkonnas. Kõiki ülesandeid tagant järgi teha ei saa – näiteks lahenduste esitlused kaasüliõpilastele.</p>
Iseseisva töö nõuded	<p><b>Individuaalülesanded:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mina uurijana (minu võimalik roll teadusmaailmas ning mind huvitav uurimisteema - avatari loomine).</li> <li>• Minu seminaritöö eesmärk.</li> <li>• Minu seminaritöö tüüp ja alamülesanded.</li> <li>• Minu seminaritöö kava</li> </ul> <p>Individuuslised ülesanded on seotud isikliku seminaritöö kavandamisega. Ülesande lahendus avaldatakse kirjalikult kursuse õppekeskkonnas. Järgmises tunnis tutvustab iga üliõpilane oma lahendust meeskonnale (kursuslased jagatakse gruppidesse). Iga grupp valib enda hulgast ühe esineja - võitja - kelle kirjeldus oli kõige huvitavam. Võitjad esitlevad oma töö kogu klassile.</p> <p>Iga individuaalülesande eest teenib punkte järgnevalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 - töö kvaliteet on piisav</li> <li>• 1 - töö on puudujääke</li> <li>• 0 - töö on esitamata</li> <li>• Võitja teenib esitluse eest 1 lisapunkti.</li> </ul>

### **Grupitööd:**

- Ainesse sissejuhatav viktoriin
- Allikate vormistamise viktoriin
- Töö kirjaliku vormistamise viktoriin
- Töö esitlemise viktoriin

Küsimusele vastates on oluline nii vastuse korrektsus kui ka reageerimise kiirus. Küsimusi esitatakse ja neile vastatakse suuliselt. Punkti teenib meeskond, kes annab esimesena positiivse vastuse. Igas viktoriinis on keskmiselt 10 küsimust. Meeskonna iga liige saab punkte järgnevalt:

- 3 – Esimeseks tulnud meeskond
- 2 – Teine meeskond
- 1 – Kolmas meeskond
- 0 – Neljas meeskond

### **Lugemisülesanded**

Iga seminari lõpus antakse koduse ülesandena lugeda mõni varem kaitstud seminaritöö (kokku 5 tööd). Järgmises seminaris analüüsitakse tööd eelmise ja järgmise seminari teemade lõikes. Arutelu on üles ehitatud võistlusena meeskondade vahel. Esimene (juhuslikult valitud) meeskond annab tööst ülevaate. Teine (juhuslikult valitud) meeskond esitab esimesele küsimusi ja vastuväiteid. Eesmärk on tekitada diskussioon ja väitlus. Iga diskussioonis osalenud meeskonna liige saab punkte järgnevalt:

- 2 – Esitatakse tööga seotud aspkte ja küsimusi, tekib diskusioon.
- 1 – Esitatud aspektid ja küsimused on tööga kaudselt seotud, diskussiooni ei teki.
- 0 - Küsimused puuduvad või ei ole aspektid allikaga seotud, diskussiooni ei teki.

### **Lõputest**

Aine lõpus toimub test kogu kursuse teemadest. Test viiakse läbi rühmatöö ja viktoriini vormis. Küsimusi esitatakse suuliselt. Kõik meeskonnad vastavad kirjalikult. Üks meeskondadest (iga küsimuse puhul erinev) esitab suulise vastuse. Arvesse lähevad kõik positiivsed vastused. Vastamise kiirus

	<p>ei ole oluline, kuid aeg on piiratud. Võistlejad saavad kohese tagasiside oma vastuste õigsuse osas. Lõputestis on 10 küsimust. Maksimaalselt võib teenida 10 punkti.</p> <p><b>Grupi enesehinnang</b></p> <p>Kursuse lõpus toimuva grupi enesehinnangu raames määrab meeskond, milline oli iga meeskonnaliikme tööpanus rühmatöodes. Saadud väärtusega kohendatakse rühmatöö eest saadud punktisummat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150% - üle keskmise – punktisumma suureneb 1,5 korda.</li> <li>• 100% - keskmine panus – punktid jäävad samaks.</li> <li>• 50% - alla keskmise – punktisumma väheneb 2 korda.</li> </ul> <p>Grupiliikmete keskmine panus peab olema 100%.</p>																																				
<p>Eksami hindamiskriteeriumid või arvestuse sooritamiseks vajalik miinimumtase</p>	<table border="1" data-bbox="496 898 818 1361"> <thead> <tr> <th>Punktid</th> <th>Level</th> <th>Tulemus</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>0</td><td>0</td><td>MA</td></tr> <tr><td>1</td><td>1</td><td>MA</td></tr> <tr><td>2-3</td><td>2</td><td>MA</td></tr> <tr><td>4-5</td><td>3</td><td>MA</td></tr> <tr><td>6-7</td><td>4</td><td>MA</td></tr> <tr><td>8-10</td><td>5</td><td>MA</td></tr> <tr><td>11-13</td><td>6</td><td>MA</td></tr> <tr><td>14-16</td><td>7</td><td>MA</td></tr> <tr><td>17-20</td><td>8</td><td>MA</td></tr> <tr><td>21-24</td><td>9</td><td>A</td></tr> <tr><td>25-...</td><td>10</td><td>A</td></tr> </tbody> </table>	Punktid	Level	Tulemus	0	0	MA	1	1	MA	2-3	2	MA	4-5	3	MA	6-7	4	MA	8-10	5	MA	11-13	6	MA	14-16	7	MA	17-20	8	MA	21-24	9	A	25-...	10	A
Punktid	Level	Tulemus																																			
0	0	MA																																			
1	1	MA																																			
2-3	2	MA																																			
4-5	3	MA																																			
6-7	4	MA																																			
8-10	5	MA																																			
11-13	6	MA																																			
14-16	7	MA																																			
17-20	8	MA																																			
21-24	9	A																																			
25-...	10	A																																			
<p>Informatsioon kursuse sisu kohta, kursuse jaotumine teemade kaupa sh kontakttundide ajad</p>	<p>Vaata tabelit all.</p>																																				

**Õppetöö sisu ja ajakava (tunnid toimuvad esmaspäeviti kell 10:15 - 11:45 ruumis 402)**

<p><b>Kuupäev</b></p>	<p><b>Teema, sisu lühikirjeldus</b></p>
-----------------------	---

<p><b>1) 27. okt</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Sissejuhatus</b> Õpikeskkond Õppematerjalid Seminaritöö protsess (struktuur, ajakava) Teema leidmine Ökonoomne lugemine</p> <p>TUNNI ÜL: Mina ja minu uurimisprobleem TUNNI ÜL: Sissejuhatav test KODUNE ÜL: 1. seminaritöö lugemine</p>
<p><b>2) 3. nov</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Uurimistöö eesmärk</b> Töö struktuur Uurimistöö probleem Uurimistöö eesmärk Uurimisküsimused</p> <p>TUNNI ÜL: 1. seminaritöö arutelu TUNNI ÜL: Töö eesmärgi sõnastamine KODUNE ÜL: 2. seminaritöö lugemine</p>
<p><b>3) 10. nov</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>3 Töö tüübid</b> Töö tüübid (teoreetiline, empiiriline, arendus) Töö struktuur tulenevalt töö tüübist Uurimisülesanded (tulenevalt töö tüübist)</p> <p>TUNNI ÜL: 2. seminaritöö arutelu TUNNI ÜL: Töö tüübi valimine ja töö alamülesannete defineerimine KODUNE ÜL: 3. seminaritöö lugemine</p>

<p><b>4) 17. nov</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Töö allikatega</b> Kirjanduse otsimine Kirjanduse analüüs Viidete vormistamine</p> <p>TUNNI ÜL: 3. seminaritöö arutelu TUNNI ÜL: Allikate vormistamise test KODUNE ÜL: 4. seminaritöö lugemine</p>
<p><b>5) 24. nov</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Töö vormistamine</b> Vormistusnõuded Kvaliteedinõuded</p> <p>TUNNI ÜL: 4. seminaritöö arutelu TUNNI ÜL: Vormistamise test KODUNE ÜL: 5. seminaritöö lugemine</p>
<p><b>6) 1. dets</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Töö esitlemine:</b> Kaitsmine Kaitsekõne Esitlus Retsenseerimine Kaitsmise nõuded</p> <p>TUNNI ÜL: 5. seminaritöö arutelu TUNNI ÜL: Esitlemise test KODUNE ÜL: Seminaritöö plaani esitluse koostamine</p>
<p><b>7) 8. dets</b> Martin Sillaots</p>	<p><b>Lõpetamine</b> TUNNI ÜL: Seminaritöö plaani esitlemine TUNNI ÜL: Lõputest TUNNI ÜL: Enesehinnang</p>

Õppeainet kureeriv üksus:	Informaatika instituut
Kursuseprogrammi koostaja	Martin Sillaots
Allkiri:	
Kuupäev:	

Kursuseprogramm registreeritud akadeemilises üksuses

Kuupäev	
Õppeassistendi nimi	
Allkiri	

